

Projektmanagementstelle (m/w/d)
ab 1.10.2020 (oder später) in Teilzeit zu vergeben

Aufgabenfeld:

- Kontinuierliche Weiterentwicklung des Unverpackt e.V. – Verband der Unverpackt-Läden
- Projektsteuerung sowie Überwachung von Projektfortschritten, Meilensteinen, Terminen und Kosten
- Pflege und Weiterentwicklung von Beziehungsmanagement und Networking
- Systematische Weiterentwicklung des Service-Angebots für Verbandsmitglieder
- Mitgliederbindung und -gewinnung
- Erste Kontaktperson für Mitglieder und Fördermitglieder
- Mitwirken bei der Erarbeitung, Umsetzung und Auswertung von Marketing-Kampagnen
- Vertretung der Verbandsinteressen und Stärkung der Vernetzung mit anderen nationalen und internationalen Verbänden, z.B. auf Messen
- Pflege und weiterer Ausbau einer aktiven Community
- Betreuung und Steuerung von Arbeitsgruppen des Verbandes
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Meetings und Versammlungen

Was wir erwarten:

- Praktische Erfahrung im Projektmanagement, idealerweise mit abgeschlossenem Studium/ Weiterbildung
- Erfahrungen im Bereich interner und externer Kommunikation (Öffentlichkeitsarbeit)
- Innovationskraft, Gestaltungswillen und Umsetzungsstärke
- Ausgeprägtes Verhandlungs- und Organisationsgeschick
- Integrität, unternehmerisches Denken und Handeln
- Ausgeprägte strategische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Durchsetzungskraft sowie handlungsorientiertes und zielstrebiges Arbeiten
- Gewinnende und belastbare Persönlichkeit
- Freude am Aufbau neuer digitaler Strukturen
- Vortrags- und Präsentationskenntnisse
- Affinität zur Arbeit mit digitalen Medien (Videokonferenzen)
- Geübter Umgang mit MS-Office Programmen wie Word, PowerPoint, Excel u.a.
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Reisebereitschaft für Vereinsversammlungen und Vorstandsm Meetings

Was wir bieten:

- Teilzeitstelle mit 30 Stunden pro Woche
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit vielschichtigen Tätigkeiten
- Einen sicheren Arbeitsplatz bei einem modern aufgestellten Verband mit gutem Teamgeist
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit leistungsgerechter Vergütung
- Firmenhandy und Firmenlaptop
- Homeoffice / Coworking Space

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Gehaltsvorstellung per E-Mail an bewerbung@unverpackt-verband.de